

Университет «Реавиз»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ**

«Принято» решением Ученого совета
от 26 августа 2019 г. протокол № 1

Сажин В.Л.
Ясман С.А.

«Утверждено»
Приказом ректора от «27» августа 2019 г. № 00002А/07-06

г. Санкт-Петербург

	Университет «Реавиз»	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О факультете	стр. 2
---	-----------------------------	---	--------

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения, обозначения и сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Факультеты Университета «РЕАВИЗ»	5
6	Прием на факультет	6
7.	Учебная деятельность факультета	7
8.	Управление факультетом	8
9.	Права и обязанности студентов и преподавателей факультета	10
10	Документация факультета	13
Лист регистрации изменений		14
Лист согласования		15



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует создание и порядок работы факультета.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников Университета «Реавиз».

1.3. Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование Университета «Реавиз».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.16.) "Об образовании в Российской Федерации", законодательными актами в области образования РФ, Правилами внутреннего распорядка Университета, решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями Ректора Университета, проректоров, Положением о порядке замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава. Уставом Университета «Реавиз».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями согласно ГОСТ Р ИСО 9000:

Система менеджмента качества: Система для руководства и управления организацией применительно к качеству.

3.2 Обозначения и сокращения:

Университет «Реавиз» – частное учреждение образовательная организация высшего образования «Университет «Реавиз».

УМО – учебно-методический отдел

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Факультет Университета «Реавиз» является основным учебно-научным и административным подразделением Университета, осуществляющим подготовку обучающихся (слушателей) по одной или нескольким родственным специальностям, а также проведение в тесной связи с учебным процессом фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ в соответствии с профилем подготовки специалистов.



4.2. Основными задачами Факультета являются:

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим медицинским и фармацевтическим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего медицинского и фармацевтического образования; развитие медико-биологических наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- распространение медицинских, фармацевтических и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни;
- сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

4.3. Факультет обладает самостоятельностью в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего положения.

К компетенции Факультета относится:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка образовательных программ и учебных планов;
- разработка рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- участие в разработке Правил внутреннего распорядка университета, иных локальных актов;
- участие в формировании контингента обучающихся;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Положением, лицензией;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения,;
- участие в создании в университете необходимых условий для работы подразделений общественного питания и медицинских учреждений, контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников университета;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством и предусмотренной уставом.



4.4. Факультет воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Не допускается вмешательство политических партий в деятельность Факультета. На Факультете запрещается пропаганда идей политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

4.5. В Университете в настоящее время созданы факультеты:

- лечебный;
- стоматологический;

5. ФАКУЛЬТЕТЫ Университета «Реавиз»

5.1. Лечебный Факультет (ЛФ) осуществляет образовательную подготовку кадров по специальности 31.05.01 Лечебное дело

Лечебный факультет реализует обучение по очной форме.

5.2. Стоматологический факультет (СФ) осуществляет образовательную подготовку кадров по специальности 31.05.03 Стоматология.

Стоматологический факультет реализует обучение по очной форме.

6. ПРИЕМ НА ФАКУЛЬТЕТ

6.1. Факультет совместно с университетом участвует в установлении величины и структуры приема в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и имеет представителя в приемной комиссии.

6.2. Прием на Факультет проводится в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми ежегодно в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

7.1. На Факультете реализуется основные профессиональные образовательные программы высшего образования в соответствии с профилем и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

7.2. Факультет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных программ. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья людей методов обучения.



7.3. Факультет разрабатывает и утверждает в соответствующих органах учебные планы, в том числе для индивидуального обучения лиц с учетом уровня их предшествующей подготовки и способностей.

7.4. Учебный год при очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану.

7.5. Обучение ведется на русском языке.

7.6. На Факультете устанавливаются основные виды учебных занятий в соответствии с ФГОС ВО реализуемых специальностей: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика и другие виды учебных работ. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

7.7. Для обучающихся два раза в год устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7-10 недель.

7.8. Знания, умения и навыки обучающихся в документах об образовании определяются следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "зачет". Оценки выставляются на экзаменах или при проведении аттестации результатов работы обучающимся в других формах, определяемых в университете

7.9. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему диплома о высшем образовании.

7.10. Обучающемуся, сдавшему экзамены с оценкой "отлично" не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам с оценкой "хорошо", и прошедшему итоговую аттестацию с оценкой "отлично", выдается диплом с отличием.

8. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

8.1. Управление Факультетом осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

8.2. Положение о Факультете, изменения и дополнения к нему принимаются на Ученом совете и утверждаются Ректором университета.

8.3. Непосредственное руководство Факультетом осуществляет декан факультета.

8.4. Деканы избираются Ученым советом университета тайным голосованием из числа наиболее авторитетных научно-педагогических работников Университета. Декан избирается на срок до 5 лет. Кандидатуру декана для утверждения Ученым советом



предлагает первый проректор по учебной и воспитательной работе Университета. Избранным деканом факультета считается кандидат, получивший более половины голосов принявших участие в тайном голосовании членов Ученого совета при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. После избрания Декан утверждается в должности приказом Ректора.

8.5. Функции Декана факультета включают:

- представлять Факультет во всех органах, учреждениях, предприятиях;
- участвовать в утверждении положений и других локальных актов, разрабатываемых в университете;
- непосредственное руководство учебной, воспитательной, учебно-методической и научной работой на факультете, осуществление взаимодействия Ректората с кафедрами, обучающимися;
- реализация учебных планов и программ по специальностям, руководство самостоятельной работой и производственной практикой; обучающихся;
- допуск обучающихся к сдаче экзаменов, перевод обучающихся с курса на курс;
- рассмотрение вопроса о предоставлении обучающемуся академического отпуска, предоставление Ректорату сведений о обучающемся при его восстановлении или переводе;
- контроль за своевременной оплатой обучающимися обучения;
- текущий контроль за успеваемостью обучающихся, пропуском ими занятий, взаимодействие с кафедрами по этим вопросам;
- общее руководство подготовкой учебных и методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета;
- организация и проведение межкафедральных совещаний, научно-методических конференций;
- разработка мероприятий, направленных на улучшение подготовки специалистов соответствующего профиля;
- участие в организации досуга обучающихся и сотрудников кафедр;
- участие в качестве члена итоговой экзаменационной комиссии;
- организация самообследования и общественной аттестации на факультете.

8.6. Декан несет полную ответственность за результаты работы Факультета.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ



ФАКУЛЬТЕТА

9.1. Обучающимся Факультета является лицо, зачисленное на обучение приказом ректора. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

9.2. Права и обязанности обучающихся на Факультете определяются законодательством, настоящим Положением и предусмотренными локальными нормативными актами.

9.3. Обучающиеся имеют право:

- посещать все виды учебных занятий в университете,
- выбирать дисциплины по выбору, факультативные (необязательные для данной специальности) курсы, предлагаемые соответствующими кафедрами;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований ФГОС ВО соответствующих специальностей и направлений подготовки. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся университета и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Факультета, в том числе через общественные организации и органы управления университетом;
- избирать и быть избранным в Ученый Совет;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений университета в порядке, установленном уставом университета и настоящим Положением;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях университета;
- получать от администрации Факультета информацию о положении в сфере занятости населения;

9.4. Обучающиеся обязаны за время обучения выполнить требования образовательной программы соответствующей специальности/направления подготовки

9.5. Обучающиеся также обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка университета и его структурных подразделений;
- выполнять решения Ученого совета, администрации Университета и Факультета;



- бережно относиться к учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю университета и его структурных подразделений.

9.6. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9.7. За невыполнение учебных планов, нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом университета и настоящим Положением, правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до их отчисления.

9.8. Порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся определяется Положением, утвержденным Ректором.

Перевод из одного вуза в другой производится в соответствии с действующим законодательством.

9.9. Трудоустройство выпускников осуществляется в соответствии с законодательством. Факультет информирует обучающихся о положении в сфере занятости и оказывает им содействие в заключение индивидуальных договоров (контрактов) с предприятиями, учреждениями и организациями и в трудоустройстве.

9.10. Интересы обучающихся могут представлять их общественные организации. Взаимоотношения деканата Факультета и общественных организаций обучающихся определяются настоящим Положением и договором.

9.11. На Факультете предусматриваются должности преподавательского, учебно-вспомогательного персонала.

Все должности научно-педагогических работников, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, замещаются по контракту, заключаемому на срок до 5 лет. Условия контракта не могут противоречить законодательству. При замещении должностей научно- педагогических работников заключению контракта предшествует конкурсный отбор.

9.12. Преподаватели в порядке, предусмотренном законодательством, пользуются правом на нормированный шестичасовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск. Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается университетом в зависимости от их квалификации, контингента обучающихся и учебного плана.

9.13. Работники Факультета имеют право:



- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать и быть избранным в ученый совет университета;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета, Факультета, в том числе и через общественные организации и органы управления университетом, Факультетом;
- пользоваться в установленном порядке информационными фондами университета, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений;

9.14. Работники обязаны:

- выполнять требования Устава университета и настоящего Положения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка университета и его структурных подразделений;
- выполнять решения Ученого совета и администрации университета и факультета;
- обеспечивать высокую эффективность и качество педагогического и научного процесса;
- активно вовлекать студентов в научные исследования, внедрять результаты научно-исследовательских работ в учебный процесс;
- воспитывать и развивать самостоятельность, инициативу и творческие способности студентов;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

9.18. Преподаватели и научные сотрудники имеют право выбирать методы и средства обучения и проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

9.19. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной деятельности для работников Факультета устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9.20. На факультете могут создаваться общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством РФ.

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА

9.1. Документация факультета определена Номенклатурой дел деканата



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях

№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Должность	ФИО	Согласовано (подпись)
Первый проректор по учебной и воспитательной работе		
Зав. Учебной частью		
Зав. Учебно-методическим отделом		
Декан лечебного факультета		
Декан стоматологического факультета		